



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕРЕЧНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

368049. Республика Дагестан Хасавюртовский район сел. Теречное. ул. Олимпийская №67
тел: +79285835651, e-mail: mkou_terechnaya@e-dag.ru адрес сайта: <http://sh-terechnaya-r82.qosweb.qosuslugi.ru> ИНН: 0534029951 ОГРН: 1020501766614

12.03.2025

№ *2*

**Приказ-П
по МКОУ «Теречная СОШ»
«О перераспределении ведения документации в МКОУ «Теречная
СОШ»**

На основании частей 1,2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем педагогическим работникам МКОУ «Теречная СОШ», участвующим в реализации основных общеобразовательных программ, в рамках своей педагогической должности оформлять и вести только документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 с 01.03.2025.

2. Заместителю директора по УВР Абдулаеву А.М. с 01.03.2025 оформлять и вести :

- индивидуальные учебные планы;
- справки обо анализе успеваемости и проведении диагностических работ;
- отчеты о заполнении журналов успеваемости;
- журналы учета инструктажей учащихся перед выездным мероприятием;
- другие документы по поручению директора МКОУ «Теречная СОШ»

3. Заместителю директора по ВР Сурхаевой А.А. с 01.03.2025 оформлять и вести:

- личные дела учащихся;
- социальные паспорта классов;
- заявки на питание;
- формы согласия родителей на проведение выездного мероприятия;
- заявки на проведение выездного мероприятия;
- формы договоров по платным услугам;
- другие документы по поручению директора МКОУ «Теречная СОШ»

4. Секретарю Магомедовой Н.Д. ознакомить работников с настоящим приказом по подписи в срок до 21.02.2025.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Хайбулаева С.И.

С приказом ознакомлены:

Абдулаев А.М.

Сурхаева А.А.

Handwritten signatures in blue ink: one above 'Абдулаев А.М.' and another above 'Сурхаева А.А.'.